

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 2729/2/2021

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

**ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM**

Na podstawie art. 275 pkt 1

ustawy z dnia 11 września 2019 roku

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) zwana dalej u.p.z.p.

O wartości mniejszej niż progi unijne

na:

**Opracowanie dokumentacji technicznej pod budowę Mobilnych Punktów
Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z pełnieniem funkcji nadzoru
autorskiego**

Spytkowo, 2021-12-08

zatwierdzam:

Mariusz Piasecki

Prezes Zarządu

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.

Specyfikacja niniejsza zawiera 64 strony.

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.**1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Zamawiający: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.

Siedziba: Spytkowo 69, 11-500 Giżycko

NIP 8451958301; REGON 280470190

Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000346147

Telefon: +48 87 555 54 13

e-mail: biuro@zuokspytkowo.pl **URL:** <http://zuokspytkowo.pl/>

adres skrzynki ePUAP: /ZUOK_Spytkowo/SkrytkaESP

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<http://zuokspytkowo.pl/zamowienia>

2. Adres strony internetowej.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://zuokspytkowo.pl/zamowienia>

3. Tryb udzielania zamówienia.

Wartość wszystkich zamówień na usługi projektowe dla punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przekracza 130.000,00 zł w związku z tym to zamówienie jest udzielane w trybie przewidzianym w u.p.z.p.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 u.p.z.p.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwana dalej SWZ, zastosowanie mają przepisy u.p.z.p.

4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia.

5.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu pod Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej zwany MPSZOK) w miejscowości:

Część 1 Kruklanki,

Część 2 Pozezdrze,

Część 3 Budry,

wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.

Projektowany obiekt wykorzystywany będzie do okresowego zbierania odpadów z terenu gminy, w której jest zlokalizowany. Zbierane odpady nie będą magazynowane na terenie MPSZOK, organizator zbiórki będzie tego samego dnia wywoził zbierane odpady z terenu gminy.

W ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich wymaganych prawem dokumentów, w tym pozwoleń, opinii i uzgodnień niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na wykonanie prac budowlanych w formie zgłoszenia bez uwag organu wydającego pozwolenie.

We wstępnych koncepcjach zagospodarowania działki pod MPSZOK stanowiących załącznik do niniejszej SWZ przedstawiono przykładowe rozwiązania funkcjonalne. Stanowią one jedynie przykład rozwiązań. Wykonawca nie będzie ograniczony przedstawionymi rozwiązaniami, szczególnie jeśli w całości lub części przedstawiają rozwiązania niemożliwe do zastosowania np. z powodu niezgodności z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami terenu, itp.

5.2. Szczegółowy przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części II SWZ.

5.3. Wspólny słownik Zamówień (CPV):

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

6. Zamówienia częściowe.

6.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

6.2. Zamówienie niniejsze składa się z następujących części:

a) Część 1: obejmuje opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu w miejscowości Krukłanki pod Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.

b) Część 2: obejmuje opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu w miejscowości Pozezdrze pod Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.

c) Część 3: obejmuje opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu w miejscowości Budry pod Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.

6.3. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.

6.4. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia przedstawiony został w Części II SWZ.

6.5. Wykonawca przeniesie na zamawiającego lub wskazany przez niego podmiot autorskie prawa majątkowe do wszystkich opracowań/utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności takich jak: mapy, wykresy, rysunki, plany, raporty, ekspertyzy, operaty, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji zamówienia oraz zezwoli na wykonanie przez Zamawiającego lub wskazany przez niego podmiot praw zależnych do przedmiotu umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia, tj. zezwoli Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań/utworów, w szczególności w zakresie:

- publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym,
 - utrwalania i zwielokrotniania utworów wszelkimi znanymi technikami w tym technikami cyfrowymi i drukarskimi i na wszelkich rodzajach nośników,
 - wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk
-

komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu.

6.6. Wymogi odnośnie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników (art. 100 u.p.z.p.):

Przy projektowaniu należy zastosować rozwiązania umożliwiające dostępność z projektowanych obiektów dla osób niepełnosprawnych oraz wszystkich użytkowników, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

7. Informacje dotyczące ofert wariantowych, umowy ramowej, aukcji elektronicznej, katalogów elektronicznych, wizji lokalnej, kosztach udziału w postępowaniu.

7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

7.4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

7.5. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

7.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

Stosownie do art. 95 ust.1 u.p.z.p. zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 ustawy Kodeks Pracy (Dz. U. z 2021, poz 1320) osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności: prace biurowe, prace pomocnicze.

Powyższy wymóg nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie tj. np. projektanci branżowi.

9. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.

2. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 94 u.p.z.p.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 u.p.z.p.
4. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 60 i art. 121 u.p.zp.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
6. Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – Nie dotyczy.

10. Termin wykonania zamówienia.

Część 1:

- a) Opracowanie dokumentacji technicznej do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy
- b) Zamawiający przewiduje, że funkcja nadzoru autorskiego będzie wykonywana przez Wykonawcę przez okres nie dłuższy niż 24 miesiące od dnia przyjęcia dokumentacji technicznej.

Część 2:

- a) Opracowanie dokumentacji technicznej do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- b) Zamawiający przewiduje, że funkcja nadzoru autorskiego będzie wykonywana przez Wykonawcę przez okres nie dłuższy niż 24 miesiące od dnia przyjęcia dokumentacji technicznej.

Część 3:

- a) Opracowanie dokumentacji technicznej do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- b) Zamawiający przewiduje, że funkcja nadzoru autorskiego będzie wykonywana przez Wykonawcę przez okres nie dłuższy niż 24 miesiące od dnia przyjęcia dokumentacji technicznej.

11. Podstawy wykluczenia.

art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4

11.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
-

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę: w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.)

11.3. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert (Załącznik nr 2 do SWZ) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców.

12. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Za spełnienie w/w warunku Zamawiający uznana dysponowanie w okresie wykonywania niniejszego zamówienia co najmniej jedną osobą posiadającą stosowne do zakresu zamówienia uprawnienia budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane, tj. upoważniające do projektowania:

- w specjalności architektonicznej;
- w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;
- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych wentylacyjnych oraz gazowych;
- w specjalności drogowej

Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego i jeżeli jest to wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert (Załącznik nr 3 do SWZ) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców.

13. Udostępnienie zasobów

W przypadku polegania przez wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z własnym oświadczeniem oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 i 3 do SWZ), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

14. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

14.1. Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz na potwierdzenie braku występowania przesłanek wykluczenia z postępowania.

14.2. Zamawiający w celu **potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za realizację zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

Do wykazu można dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokumenty składa przynajmniej jeden z wykonawców.

14.3. Zamawiający w celu **potwierdzenia braku występowania przesłanek wykluczenia z postępowania**, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:

- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument składa każdy z wykonawców.

W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie będzie miał § 4 rozporządzenia z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu o którym mowa w pkt 11 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Lider konsorcjum) albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymogi zawarte w SWZ jak i przepisy u.p.z.p. dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako wykonawcy składający ofertę wspólną.

16. Wadium.

Zamawiający na mocy posiadanych uprawnień nie wymaga w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne wnoszenia wadium.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający na mocy posiadanych uprawnień nie wymaga w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, opis sposobu przygotowania ofert, sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

18.1. Informacje ogólne

18.1.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu

<https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej zamawiającego: biuro@zuokspytkowo.pl.

18.1.2. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami:

Joanna Kłoczko, tel. +48 87 555 54 13,

e-mail: biuro@zuokspytkowo.pl

Strona internetowa: www.zuokspytkowo.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-14.00

18.1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz formularza do komunikacji.

18.1.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

18.1.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

18.1.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

18.1.7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz na stronie internetowej zamawiającego: www.zuokspytkowo.pl w zakładce zamówienia.

18.2 Przygotowanie i złożenie oferty

18.2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

18.2.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

18.2.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Bezpośredni link: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf

18.2.4. Ofertę podpisuje osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

18.2.5. Jeżeli osobą podpisującą (składającą ofertę) nie jest osoba upoważniona do tej czynności na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub innego dokumentu równoważnego z wyżej wymienionymi, wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć stosowne pełnomocnictwo.

18.2.6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej,

w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do zapisów ustawy Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy lub podpisem zaufanym mocodawcy lub podpisem osobistym mocodawcy.

18.2.7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 i 3 do SWZ) w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

18.2.8. Oświadczenia wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

18.2.9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

UWAGA:

Zastrzegając informacje w ofercie wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia warunki określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

18.2.10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu

18.2.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Termin składania ofert: 17.12.2021 r. godz. 9.00

18.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

18.3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub za pomocą poczty elektronicznej, email: **biuro@zuokspytkowo.pl**.

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (numerem nadanym sprawie przez zamawiającego - referencyjny).

18.4 Otwarcie ofert:

18.4.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.12.2021 r. o godz. 11.00

18.4.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

18.4.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.4.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

19. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 15.01.2022 roku (art. 307 ust. 1)

20. Sposób obliczenia ceny.

20.1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym odpowiednio według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1A, 1B, 1C do SWZ.

20.2. Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich (PLN) w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty.

30.3. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów.

Cena - 100 %

Cena w ofercie przetargowej musi obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

Ocena punktowa kryterium będzie obliczana wg następującej formuły:

Ocena oferty X = Cena oferty najtańszej (brutto) : Cena oferty ocenianej (brutto) x 100

Ceny w ofercie muszą być podane w **PLN brutto** w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Jeżeli zaoferowana cena wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, a w szczególności będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwróci się do wykonawcy którego wyżej opisana sytuacja dotyczy o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień (w tym nie załączył stosownych dowodów na ich potwierdzenie) lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta tego Wykonawcy zawiera rażąco niską cenę.

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

22.1. Zgodnie z art. 432 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia wymaga zachowania formy pisemnej.

22.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

22.3. Zamawiający zawiadomi wykonawcę (na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy w siedzibie zamawiającego drogą korespondencyjną. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez zamawiającego w komparycji umowy.

22.4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

22.5. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku postępowania.

23. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.; Spytkowo 69; 11-500 Giżycko

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 u.p.z.p.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 u.p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (78 ust. 4 u.p.z.p.);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *[skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z u.p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników];*
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *[prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw];*
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX u.p.z.p.

Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX u.p.z.p. przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 u.p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej,

Odwołanie wnosi się:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej wnosi się w terminie:

b) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25. Załączniki.

Załącznik nr 1A Wzór Formularza Oferty – Część 1

Załącznik nr 1B Wzór Formularza Oferty – Część 2

Załącznik nr 1C Wzór Formularza Oferty – Część 3

Załącznik nr 2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4. Wykaz osób.

Załącznik nr 5. Wzór umowy.

Załącznik nr 6. Wstępna koncepcja zagospodarowania działki pod MPSZOK Kruklanki.

Załącznik nr 7. Wstępna koncepcja zagospodarowania działki pod MPSZ Pozezdrze.

Załącznik nr 8. Wstępna koncepcja zagospodarowania działki pod MPSZ Budry.

Załącznik nr 1A do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY część 1

opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu w miejscowości Kruklanki pod Mobilny Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[1]:

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	NIP	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:

Wykonawca	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu	
Adres	
Nr telefonu	
E-mail	
Adres skrzynki ePUAP	

4. Ja (my) niżej podpisany (i), działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy składającego niniejszą ofertę oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ oraz jej załączników dla niniejszego postępowania o zamówienie publiczne i akceptuję (jemy) ją w całości bez zastrzeżeń.
2. Gwarantuje(my) wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego.
3. Gwarantuje(my) termin wykonania zamówienia zgodny z zapisami SWZ.

4. Cena mojej (naszej) oferty za realizację całego zamówienia wynosi PLN brutto, (słownie: PLN)
 Stawka VAT: %

Uwaga: Ceny należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

6. Akceptuje(my) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części III SWZ.

7. W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(my) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

8. Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],*

9. *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:]*

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

10. Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:

Nazwa części zamówienia	Nazwa firm podwykonawców

11. Inne oświadczenia:

a) Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

b) W myśl art. 225 u.p.z.p informuję(my), że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- ☐ **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usług których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

c) Wykonawca oświadcza iż jest* (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ Mikro przedsiębiorstwem
- ☐ Małym przedsiębiorstwem
- ☐ Średnim przedsiębiorstwem
- ☐ Dużym przedsiębiorstwem

* zaznaczyć właściwe - Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych, średnich i dużych przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

W przypadku konsorcjum wymaganą informację należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum.

- Mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) 2 milionów EUR.

- *Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*
- *Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*
- *Duże przedsiębiorstwo: jest to przedsiębiorstwo, które nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.*

UWAGA:

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

[1] W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wpisanie danych wszystkich Wykonawców – wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

Załącznik nr 1B do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY część 2

opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu w miejscowości Pozezdrze pod Mobilny Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[1]:

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	NIP	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:

Wykonawca	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu	
Adres	
Nr telefonu	
E-mail	
Adres skrzynki ePUAP	

4. Ja (my) niżej podpisany (i), działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy składającego niniejszą ofertę oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ oraz jej załączników dla niniejszego postępowania o zamówienie publiczne i akceptuję (jemy) ją w całości bez zastrzeżeń.
2. Gwarantuje(my) wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego.
3. Gwarantuje(my) termin wykonania zamówienia zgodny z zapisami SWZ.

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.

4. Cena mojej (naszej) oferty za realizację całego zamówienia wynosi PLN brutto, (słownie: PLN)
 Stawka VAT: %

Uwaga: Ceny należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

6. Akceptuje(my) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części III SWZ.

7. W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(my) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

8. Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],*

9. *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:]*

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

10. Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:

Nazwa części zamówienia	Nazwa firm podwykonawców

11. Inne oświadczenia:

a) Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

b) W myśl art. 225 u.p.z.p informuję(my), że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- ☐ **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usług których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

c) Wykonawca oświadcza iż jest* (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ Mikro przedsiębiorstwem
- ☐ Małym przedsiębiorstwem
- ☐ Średnim przedsiębiorstwem
- ☐ Dużym przedsiębiorstwem

* zaznaczyć właściwe - Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych, średnich i dużych przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

W przypadku konsorcjum wymaganą informację należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum.

- *Mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) 2 milionów EUR.*
- *Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*
- *Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*
- *Duże przedsiębiorstwo: jest to przedsiębiorstwo, które nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.*

UWAGA:

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

[1] W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wpisanie danych wszystkich Wykonawców – wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

Załącznik nr 1C do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY część 3

opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu w miejscowości Budry pod Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[1]:

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	NIP	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:

Wykonawca	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu	
Adres	
Nr telefonu	
E-mail	
Adres skrzynki ePUAP	

4. Ja (my) niżej podpisany (i), działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy składającego niniejszą ofertę oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ oraz jej załączników dla niniejszego postępowania o zamówienie publiczne i akceptuję (jemy) ją w całości bez zastrzeżeń.
2. Gwarantuje(my) wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego.
3. Gwarantuje(my) termin wykonania zamówienia zgodny z zapisami SWZ.

4. Cena mojej (naszej) oferty za realizację całego zamówienia wynosi PLN brutto, (słownie: PLN)
 Stawka VAT: %

Uwaga: Ceny należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

6. Akceptuje(my) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części III SWZ.

7. W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(my) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

8. Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],*

9. *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:]*

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

10. Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:

Nazwa części zamówienia	Nazwa firm podwykonawców

11. Inne oświadczenia:

a) Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

b) W myśl art. 225 u.p.z.p informuję(my), że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- ☐ **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usług których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

c) Wykonawca oświadcza iż jest* (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ Mikro przedsiębiorstwem
- ☐ Małym przedsiębiorstwem
- ☐ Średnim przedsiębiorstwem
- ☐ Dużym przedsiębiorstwem

* zaznaczyć właściwe - Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych, średnich i dużych przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

W przypadku konsorcjum wymaganą informację należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum.

- *Mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) 2 milionów EUR.*
- *Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*
- *Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*
- *Duże przedsiębiorstwo: jest to przedsiębiorstwo, które nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.*

UWAGA:

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

[1] W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wpisanie danych wszystkich Wykonawców – wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

Załącznik nr 2 do SWZ

**Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p.
o niepodleganiu wykluczeniu**

Dot.: część

ZAMAWIAJĄCY: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.**WYKONAWCA:**

Lp	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 u.p.z.p.

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.

oraz wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie tego faktu znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych *(należy zaznaczyć)*:

<https://prod.ceidg.gov.pl><https://ems.ms.gov.pl>

inny rejestr (wskazać adres):

*Lub:***OŚWIADCZAM, ŻE:**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.)*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

UWAGA:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców
2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 3 do SWZ

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p.**

Dot.: części

ZAMAWIAJĄCY: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.**WYKONAWCA:**

Lp	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 12 SWZ.

W przypadku powołania się na zasoby innego podmiotu:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ

WYKONAWCA:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla
wskazanego podmiotu).*

UWAGA:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców
2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 4 do SWZ

Wykaz osób

Dot. część

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.

2. WYKONAWCA:

L p	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Następujące osoby skieruje do realizacji zamówienia publicznego:

Imię, nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych Należy podać informacje w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 12 SWZ	Podstawa dysponowania osobą *	
			Dysponowanie bezpośrednie (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna czy samozatrudnienie).	Wykonawca dysponuje osobą na podstawie art. 118 ustawy pzp (podać nazwę i dane adresowe podmiotu udostępniającego zasób)
		uprawnienia budowlane do: projektowania w specjalności: architektonicznej nr uprawnień:	TAK (podać formę)	TAK (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób)
		uprawnienia budowlane do: projektowania w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej nr uprawnień:	TAK (podać formę)	TAK (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób)

Spytkowo 69, 11-500 Giżycko

tel. +48 87 555 54 10, fax: +48 87 555 54 11, e-mail: biuro@zuokspytkowo.pl, http://www.zuokspytkowo.pl

NIP 8451958301; REGON 280470190; BDO 000012919

Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000346147

Kapitał Zakładowy: 18.541.500,00 PLN

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.

		uprawnienia budowlane do: projektowania w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nr uprawnień:	TAK (podać formę)	TAK (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób)
		uprawnienia budowlane do: projektowania w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych oraz gazowych nr uprawnień:	TAK (podać formę)	TAK (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób)
		uprawnienia budowlane do: projektowania w specjalności: drogowej nr uprawnień:	TAK (podać formę)	TAK (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób)

* Należy zaznaczyć „TAK” dla odpowiedniej podstawy dysponowania.

UWAGA

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub** inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. [art. 118 ust 3 u.p.z.p.]

Do wykazu można dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień tj. decyzje o nadaniu uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej Izby Zawodowej.

CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 1:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu w miejscowości Kruklanki pod Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (MPSZOK) wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.

Projektowany obiekt wykorzystywany będzie do okresowego zbierania odpadów z terenu gminy w której, jest zlokalizowany. Zbierane odpady nie będą magazynowane na terenie MPSZOK, organizator zbiórki będzie tego samego dnia wywoził zbierane odpady z terenu gminy.

We wstępnych koncepcjach zagospodarowania działki pod MPSZOK stanowiących załącznik do niniejszej SWZ przedstawiono przykładowe rozwiązania funkcjonalne. Stanowią one jedynie przykład rozwiązań. Wykonawca nie będzie ograniczony przedstawionymi rozwiązaniami, szczególnie jeśli w całości lub części przedstawiają rozwiązania niemożliwe do zastosowania np. z powodu niezgodności z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami terenu, itp.

W ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich wymaganych prawem dokumentów, w tym pozwoleń, opinii i uzgodnień niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na wykonanie prac budowlanych w formie zgłoszenia bez uwag organu wydającego pozwolenie.

Wskazany zakres prac budowlanych na które, wykonawca wykona dokumentację techniczną:

1) budowa ogrodzenia wokół terenu inwestycji

2) budowa utwardzenia zjazdów i placu manewrowego

- pod kontenery magazynowe należy zaprojektować utwardzenie trwałe i szczelne, ze stopami/kotwami pod montaż zadaszenia – Zamawiający planuje wykonanie zadaszenia w następnych latach w rybie pozwolenia na budowę.
- place manewrowe należy zaprojektować w technologii mieszanej szczelno -chłonnej

3) budowa infrastruktury technicznej do kontenera socjalnego z WC nie związanego trwale z gruntem

- przyłącze wodociągowe
- przyłącze kanalizacyjne lub szambo bezodpływowe

- przyłącze energetyczne

Uwaga:

Lokalizacja kontenera socjalnego z WC na załączonej koncepcji zagospodarowania terenu jest pogładowa. Wykonawca po zapoznaniu się z warunkami technicznymi, zaproponuje lokalizację kontenera i u zgodni ją z Zamawiającym.

4) budowa sieci elektrycznej na działce inwestora

- oświetlenie placu i dróg dojazdowych
- zasilenie kontenera socjalnego
- zasilenie kamer monitorujących teren na słupach oświetleniowych

Zakres prac projektowych do opracowania przez wykonawcę obejmuje:

- weryfikacja zagospodarowania MPSZOKu z miejscowymi warunkami zabudowy
- wykonanie niezbędnych badań gruntowych
- opracowanie mapy do celów projektowych
- uzyskanie warunków przyłączy i niezbędnych uzgodnień
- opracowanie dokumentacji technicznej zawierającej: Projekt wykonawczy, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, Kosztorys inwestorski, Przedmiar robót,
- uzyskanie zgłoszenia bez uwag organu wydającego pozwolenie
- pełnienie funkcji nadzoru autorskiego

Wykonawca przed wystąpieniem o warunki przyłączy i uzgodnienia zobowiązany jest przedstawić kompletny wniosek Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający zaakceptuje dokumentację lub wniesie uwagi niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych.

Wykonawca przed wykonaniem zgłoszenia zobowiązany jest przedstawić zgłoszenie wraz z dokumentacją techniczną Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający zaakceptuje lub wniesie uwagi do zgłoszenia niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych.

Projekty, uzgodnienia, dokumentacje należy opracować w języku polskim stosując zasady wymiarowania oraz oznaczenia geograficzne i literowe określone w odpowiednich normach, przepisach, wytycznych.

Projekt powinien być wykonany w 5 Egzemplarzach oraz w formie elektronicznej w formie opis pdf, docx, dxf

W związku z tym, że dokumentacja sporządzona przez Wykonawcę będzie wykorzystywana przez Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, Zamawiający wymaga, aby informacje zawarte w dokumentacji projektowej w zakresie doboru materiałów i urządzeń, były zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. określone za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących normy europejskie zharmonizowane.

Zastosowane w projekcie rozwiązania technologiczne, architektoniczne, techniczne i komunikacyjne winny zapewnić całkowite bezpieczeństwo i higienę pracy użytkowników i przyszłej załogi oraz zapewnić wysokie walory eksploatacyjne i estetyczne.

Wykonawca będzie pełnić nadzór autorski zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego. W szczególności nadzór autorski obejmować będzie obowiązki polegające na:

- 1) stwierdzaniu w toku realizowanej inwestycji zgodności robót budowlanych z projektem budowlanym,
- 2) wyjaśnianiu wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań,
- 3) uzgadnianiu możliwości i sposobu wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej,
- 4) opiniowaniu realizowanych robót budowlanych pod kątem uniknięcia konieczności zmian w dokumentacji,
- 5) uzupełnieniu lub zmianie dokumentacji z powodu okoliczności, za które odpowiada Projektant.

Główny Projektant - Koordynator ponadto powinien:

- 1) brać udział w pracach komisji technicznych i naradach technicznych organizowanych na

terenie budowy przez Zamawiającego – na jego wezwanie (przewiduje się max. 3 wizyty. Wszelkie koszty z tym związane pokrywa wykonawca),

2) brać udział w czynnościach odbiorowych na terenie budowy – na wezwanie Zamawiającego.

Część informacyjna: w dniu ogłoszenia przetargu zamawiający posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

Część 2:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu w miejscowości Pozezdrze pod Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (MPSZOK) wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.

Projektowany obiekt wykorzystywany będzie do okresowego zbierania odpadów z terenu gminy w której, jest zlokalizowany. Zbierane odpady nie będą magazynowane na terenie MPSZOK, organizator zbiórki będzie tego samego dnia wywoził zbierane odpady z terenu gminy.

We wstępnych koncepcjach zagospodarowania działki pod MPSZOK stanowiących załącznik do niniejszej SWZ przedstawiono przykładowe rozwiązania funkcjonalne. Stanowią one jedynie przykład rozwiązań. Wykonawca nie będzie ograniczony przedstawionymi rozwiązaniami, szczególnie jeśli w całości lub części przedstawiają rozwiązania niemożliwe do zastosowania np. z powodu niezgodności z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami terenu, itp.

W ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich wymaganych prawem dokumentów, w tym pozwoleń, opinii i uzgodnień niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na wykonanie prac budowlanych w formie zgłoszenia bez uwag organu wydającego pozwolenie.

Wskazany zakres prac budowlanych na które, wykonawca wykona dokumentację techniczną:

- 1) budowa ogrodzenia wokół terenu inwestycji
- 2) budowa utwardzenia zjazdów i placu manewrowego

- pod kontenery magazynowe należy zaprojektować utwardzenie trwałe i szczelne, ze stopami/kotwami pod montaż zadaszenia – Zamawiający planuje wykonanie zadaszenia w następnych latach w rybie pozwolenia na budowę.
- place manewrowe należy zaprojektować w technologii mieszanej szczelno -chłonnej

3) budowa infrastruktury technicznej do kontenera socjalnego z WC nie związanego trwale z gruntem

- przyłącze wodociągowe
- przyłącze kanalizacyjne lub szambo bezodpływowe
- przyłącze energetyczne

Uwaga:

Lokalizacja kontenera socjalnego z WC na załączonej koncepcji zagospodarowania terenu jest pogładowa. Wykonawca po zapoznaniu się z warunkami technicznymi, zaproponuje lokalizację kontenera i u zgodni ją z Zamawiającym.

4) budowa sieci elektrycznej na działce inwestora

- oświetlenie placu i dróg dojazdowych
- zasilenie kontenera socjalnego
- zasilenie kamer monitorujących teren na słupach oświetleniowych

Zakres prac projektowych do opracowania przez wykonawcę obejmuje:

- weryfikacja zagospodarowania MPSZOKu z miejscowymi warunkami zabudowy
- wykonanie niezbędnych badań gruntowych
- opracowanie mapy do celów projektowych
- uzyskanie warunków przyłączy i niezbędnych uzgodnień
- opracowanie dokumentacji technicznej zawierającej: Projekt wykonawczy, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, Kosztorys inwestorski, Przedmiar robót,
- uzyskanie zgłoszenia bez uwag organu wydającego pozwolenie
- pełnienie funkcji nadzoru autorskiego

Wykonawca przed wystąpieniem o warunki przyłączeniowe i uzgodnienia zobowiązany jest przedstawić kompletny wniosek Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający zaakceptuje dokumentację lub wniesie uwagi niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni

roboczych.

Wykonawca przed wykonaniem zgłoszenia zobowiązany jest przedstawić zgłoszenie wraz z dokumentacją techniczną Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający zaakceptuje lub wnieśli uwagi do zgłoszenia niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych.

Projekty, uzgodnienia, dokumentacje należy opracować w języku polskim stosując zasady wymiarowania oraz oznaczenia geograficzne i literowe określone w odpowiednich normach, przepisach, wytycznych.

Projekt powinien być wykonany w 5 Egzemplarzach oraz w formie elektronicznej w formie opis pdf, docx, dxf

W związku z tym, że dokumentacja sporządzona przez Wykonawcę będzie wykorzystywana przez Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, Zamawiający wymaga, aby informacje zawarte w dokumentacji projektowej w zakresie doboru materiałów i urządzeń, były zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. określone za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących normy europejskie zharmonizowane.

Zastosowane w projekcie rozwiązania technologiczne, architektoniczne, techniczne i komunikacyjne winny zapewnić całkowite bezpieczeństwo i higienę pracy użytkowników i przyszłej załogi oraz zapewnić wysokie walory eksploatacyjne i estetyczne.

Wykonawca będzie pełnić nadzór autorski zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego. W szczególności nadzór autorski obejmować będzie obowiązki polegające na:

- 1) stwierdzaniu w toku realizowanej inwestycji zgodności robót budowlanych z projektem budowlanym,
- 2) wyjaśnianiu wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań,

- 3) uzgadnianiu możliwości i sposobu wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej,
- 4) opiniowaniu realizowanych robót budowlanych pod kątem uniknięcia konieczności zmian w dokumentacji,
- 5) uzupełnieniu lub zmianie dokumentacji z powodu okoliczności, za które odpowiada Projektant.

Główny Projektant - Koordynator ponadto powinien:

- 1) brać udział w pracach komisji technicznych i naradach technicznych organizowanych na terenie budowy przez Zamawiającego – na jego wezwanie (przewiduje się max. 3 wizyty. Wszelkie koszty z tym związane pokrywa wykonawca),
- 2) brać udział w czynnościach odbiorowych na terenie budowy – na wezwanie Zamawiającego.

Część informacyjna: w dniu ogłoszenia przetargu zamawiający posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

Część 3:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu w miejscowości Budry pod Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (MPSZOK) wraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego.

Projektowany obiekt wykorzystywany będzie do okresowego zbierania odpadów z terenu gminy w której, jest zlokalizowany. Zbierane odpady nie będą magazynowane na terenie MPSZOK, organizator zbiórki będzie tego samego dnia wywoził zbierane odpady z terenu gminy.

We wstępnych koncepcjach zagospodarowania działki pod MPSZOK stanowiących załącznik do niniejszej SWZ przedstawiono przykładowe rozwiązania funkcjonalne. Stanowią one jedynie przykład rozwiązań. Wykonawca nie będzie ograniczony przedstawionymi rozwiązaniami, szczególnie jeśli w całości lub części przedstawiają rozwiązania niemożliwe do zastosowania np. z powodu niezgodności z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami terenu, itp.

W ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich wymaganych prawem dokumentów, w tym pozwoleń, opinii i uzgodnień niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na wykonanie prac budowlanych w formie zgłoszenia bez uwag organu wydającego pozwolenie.

Wskazany zakres prac budowlanych na które, wykonawca wykona dokumentację techniczną:

- 1) budowa ogrodzenia wokół terenu inwestycji
- 2) budowa utwardzenia zjazdów i placu manewrowego
 - pod kontenery magazynowe należy zaprojektować utwardzenie trwałe i szczelne, ze stopami/kotwami pod montaż zadaszenia – Zamawiający planuje wykonanie zadaszenia w następnych latach w rybie pozwolenia na budowę.
 - place manewrowe należy zaprojektować w technologii mieszanej szczelno -chłonnej
- 3) budowa infrastruktury technicznej do kontenera socjalnego z WC nie związanego trwale z gruntem
 - przyłącze wodociągowe
 - przyłącze kanalizacyjne lub szambo bezodpływowe
 - przyłącze energetyczne

Uwaga:

Lokalizacja kontenera socjalnego z WC na załączonej koncepcji zagospodarowania terenu jest pogładowa. Wykonawca po zapoznaniu się z warunkami technicznymi, zaproponuje lokalizację kontenera i u zgodni ją z Zamawiającym.

- 4) budowa sieci elektrycznej na działce inwestora
 - oświetlenie placu i dróg dojazdowych
 - zasilenie kontenera socjalnego
 - zasilenie kamer monitorujących teren na słupach oświetleniowych

Zakres prac projektowych do opracowania przez wykonawcę obejmuje:

- weryfikacja zagospodarowania MPSZOKu z miejscowymi warunkami zabudowy
- wykonanie niezbędnych badań gruntowych
- opracowanie mapy do celów projektowych

- uzyskanie warunków przyłączy i niezbędnych uzgodnień
- opracowanie dokumentacji technicznej zawierającej: Projekt wykonawczy, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, Kosztorys inwestorski, Przedmiar robót,
- uzyskanie zgłoszenia bez uwag organu wydającego pozwolenie
- pełnienie funkcji nadzoru autorskiego

Wykonawca przed wystąpieniem o warunki przyłączeniowe i uzgodnienia zobowiązany jest przedstawić kompletny wniosek Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający zaakceptuje dokumentację lub wniesie uwagi niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych.

Wykonawca przed wykonaniem zgłoszenia zobowiązany jest przedstawić zgłoszenie wraz z dokumentacją techniczną Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający zaakceptuje lub wniesie uwagi do zgłoszenia niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych.

Projekty, uzgodnienia, dokumentacje należy opracować w języku polskim stosując zasady wymiarowania oraz oznaczenia geograficzne i literowe określone w odpowiednich normach, przepisach, wytycznych.

Projekt powinien być wykonany w 5 Egzemplarzach oraz w formie elektronicznej w formie opis pdf, docx, dxf

W związku z tym, że dokumentacja sporządzona przez Wykonawcę będzie wykorzystywana przez Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, Zamawiający wymaga, aby informacje zawarte w dokumentacji projektowej w zakresie doboru materiałów i urządzeń, były zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. określone za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących normy europejskie zharmonizowane.

Zastosowane w projekcie rozwiązania technologiczne, architektoniczne, techniczne i komunikacyjne winny zapewnić całkowite bezpieczeństwo i higienę pracy użytkowników i przyszłej załogi oraz zapewnić wysokie walory eksploatacyjne i estetyczne.

Wykonawca będzie pełnić nadzór autorski zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego. W szczególności nadzór autorski obejmować będzie obowiązki polegające na:

- 1) stwierdzaniu w toku realizowanej inwestycji zgodności robót budowlanych z projektem budowlanym,
- 2) wyjaśnianiu wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań,
- 3) uzgadnianiu możliwości i sposobu wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej,
- 4) opiniowaniu realizowanych robót budowlanych pod kątem uniknięcia konieczności zmian w dokumentacji,
- 5) uzupełnieniu lub zmianie dokumentacji z powodu okoliczności, za które odpowiada Projektant.

Główny Projektant - Koordynator ponadto powinien:

- 1) brać udział w pracach komisji technicznych i naradach technicznych organizowanych na terenie budowy przez Zamawiającego – na jego wezwanie (przewiduje się max. 3 wizyty. Wszelkie koszty z tym związane pokrywa wykonawca),
- 2) brać udział w czynnościach odbiorowych na terenie budowy – na wezwanie Zamawiającego.

Część informacyjna: w dniu ogłoszenia przetargu zamawiający posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa nr/2021

zawarta w dniu2021r.

część

pomiędzy:

Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o. z siedzibą w
Spytkowie, Spytkowo 69, 11-500 Giżycko

numer KRS 0000346147 Sądu Rejonowego w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy - Kra-
jowego Rejestru Sądowego, NIP 8451958301; REGON 280470190

reprezentowaną przez:

Mariusz Piasecki – Prezes Zarządu

(zwaną dalej „Zamawiającym”)

a

..... numer KRSNIP; REGON

reprezentowaną przez:

.....

(zwana dalej „Wykonawcą”)

zważywszy, że:

zamawiający przeprowadził postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn:

..... zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji

Warunków Zamówienia oferta Wykonawcy została jako najkorzystniejsza wybrana przez
Zamawiającego, dlatego też Strony niniejszym uzgadniają, co następuje:

Następujące dokumenty wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:

- Oferta Wykonawcy
- Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Wzajemne prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odpowiadać będą ustale-
niom przyjętym w umowie.

§ 1**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie:

.....

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w cz II SWZ – Opis przedmiotu zamówienia część
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego zawartymi w SWZ ww. postępowania przetargowego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy i będącego jej integralną częścią, normami i obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na własny koszt wszelkich dokumentów, uzgodnień i opinii wynikłych w trakcie wykonywania zamówienia, niezbędnych do realizacji zamówienia w tym: mapy do celów projektowych, badań, itp.
5. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego, Wykonawca jest zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym, w tym do wizyt u Zamawiającego na każde jego wezwanie (max. 3 wizyty). Wykonawca proponuje termin wizyty w okresie nie dłuższym niż 3 dnia od dnia wezwania.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy ustalone zostało na kwotę netto Słownie:, brutto zł, słownie:.....
2. Przyjmuje się, że Wykonawca realizując zamówienie, o którym mowa w §1 uwzględnił wszystkie koszty niezbędne do jej prawidłowego wykonania, w tym koszty związane z obowiązującymi go przepisami powszechnie obowiązującego prawa jak i ryzykami związanymi ze specyfiką przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w następujący sposób:
 - a) 90% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem księgowym faktury, którą Wykonawca może wystawić dopiero po prawidłowym wykonaniu dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu pod Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, uzyskaniu wszelkich wymaganych prawem dokumentów, w tym pozwoleń, opinii i uzgodnień niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na wykonanie prac budowlanych w formie zgłoszenia bez uwag organu wydającego pozwolenie, odbiorze przez Zamawiającego i podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru, bez uwag i zastrzeżeń.

- b) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem księgowym faktury, którą Wykonawca może wystawić dopiero po zakończeniu wykonania usługi nadzoru, tj. odbiorze przez zamawiającego robót budowlanych i podpisaniu przez obie strony protokołu zakończenia nadzoru, bez uwag i zastrzeżeń.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 umowy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:

§ 3

Termin realizacji zamówienia

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: w dniu podpisania umowy.
2. Termin wykonania zamówienia:
 - a) opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu pod Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych: 3 do miesięcy od dnia podpisania umowy
 - b) pełnienie funkcji nadzoru autorskiego: do 24 miesięcy od dnia przyjęcia dokumentacji technicznej.

§ 4

Zmiany umowy

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 u.p.z.p. strony dopuszczają możliwość zmiany treści umowy w zakresie:
 - a) terminu:
 - w przypadku nałożenia przez właściwy organ obowiązku sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko
 - w przypadku zmian w zaakceptowanej przez zamawiającego dokumentacji na wniosek uprawnionych organów
 - w przypadku przedłużających się konsultacji społecznych, protestów mieszkańców uniemożliwiających realizację zamówienia w całości lub części
 - przekroczenia przez organy administracji lub instytucje branżowe ustawowych terminów wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień

- przedłużenie terminu sprawowania nadzoru autorskiego w przypadku przedłużenia terminu odbioru robót budowlanych.

b) zakresu zamówienia:

- w sytuacji zaistnienia niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy z punktu widzenia zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów zamówienia, a także wystąpienia sytuacji braku możliwości realizacji poszczególnych elementów zamówienia przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia z uwagi na protesty mieszkańców czy protesty społeczne, uwarunkowania techniczne czy okoliczności formalno – prawne, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów zamówienia

- w przypadku wystąpienia konieczności dokonania istotnych zmian w projekcie, w tym również wymagających uzyskania nowego pozwolenia na budowę, przy zwiększeniu wynagrodzenia umownego o wartość dodatkowych elementów (zmian projektu), nie więcej jednak, niż o 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w par. 2 ust 1 umowy.

2. Na podstawie art. 436 pkt 4 u.p.z.p., Zamawiający wprowadza następujące podstawy i zasady dotyczące zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 umowy i tylko wówczas, gdy nw. zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 umowy :

a) zmiana stawki podatku od towarów i usług:

W takim przypadku ceny netto nie ulegną zmianie, a ceny brutto ulegną zmianie, w wysokości i w terminie wynikającymi z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę (stawki) podatku VAT. Zmiana cen brutto w tym przypadku będzie następowała z chwilą wejścia w życie nowych przepisów bez konieczności podpisywania aneksu przez strony.

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę:

Kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących pracę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących pracę bezpośrednio związane z realizacją umowy;

W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy;

Zmiana wynagrodzenia, o której mowa powyżej dotyczyć będzie okresu rozpoczynającego się od dnia wejścia w życie zmienionej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w wykazaniu podstaw wpływu zmian przepisów na koszty zamówienia;

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne:

Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio dokonujących zmian w zakresie zasad podleganiu ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;

Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie przepisów) pracowników świadczących pracę, wraz z kwotami składek uiszczanych do zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.

Zmiana wynagrodzenia, o której mowa powyżej dotyczyć będzie okresu rozpoczynającego się od dnia wejścia w życie przepisów dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w wykazaniu podstaw wpływu zmian przepisów na koszty zamówienia.

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572):

Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów dotyczących zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;

w przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;

Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy

Zmiana wynagrodzenia, o której mowa powyżej dotyczyć będzie okresu rozpoczynającego się od dnia wejścia w życie przepisów dotyczących zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w wykazaniu podstaw wpływu zmian przepisów na koszty zamówienia.

3. Na podstawie art. 439 ust. 1 u.p.z.p., Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym w § 2 umowy na następujących zasadach:

- średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany corocznie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do roku poprzedniego będzie wynosił co najmniej 105 (wzrost o 5%);
- zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do ogłoszonego wskaźnika;
- początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym opublikowano komunikat w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za dany rok;
- maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia w związku ze wzrostem wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych może wynieść maksymalnie 10 % w stosunku do ceny określonej § 2 umowy;
- ww. zasady stosuje się również do umów, których przedmiotem są usługi, zawarte pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszymi Podwykonawcami, zawartymi na okres dłuższy niż 12 miesięcy, liczonej wraz z wszystkimi aneksami zawartymi do umowy.

4. Zamawiający ma prawo odstąpić jednostronnie od umowy bez obowiązku wzywania Wykonawcy do jej wykonania i wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku gdy zwłoka w wykonaniu umowy przez Wykonawcę przekroczy jeden miesiąc.

§ 5

Zobowiązania stron

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za jakość, terminowość oraz kompletność roboty objętej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, na każdym etapie wykonania umowy, pełen zasób informacji dotyczących przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie zobowiązania zgodnie z niniejszą umową wraz z jej załącznikami oraz przepisami prawa.
4. Wykonawca może zlecić prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy Podwykonawcy/Podwykonawcom w zakresie wskazanym w jego ofercie przetargowej. W takim przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawcy jak za własne działanie.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot zamówienia ma wady zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności i przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i odpowiednich przepisach.
6. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, na każdym etapie wykonania umowy, pełen zasób informacji dotyczących przedmiotu umowy.
7. Wykonawca przyjmuje jako obowiązujący go bezwzględnie przez cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia, wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666).
8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę osób wykonujących w/w czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub jego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami

ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) oświadczenia zatrudnionego pracownika.

§ 6

Kontrola i odbiór usługi

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy jest protokół podpisany przez obie strony.
2. Protokół odbioru podpisany przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę na kwotę i z terminem płatności określonym w § 2 ust. 3a niniejszej umowy.
3. Protokół zakończenia nadzoru podpisany przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę na kwotę i z terminem płatności określonym w § 2 ust. 3b niniejszej umowy.
4. Z dniem podpisania protokołu bez uwag i zastrzeżeń Zamawiający przejmuje odpowiedzialność za przedmiot zamówienia (umowy).

§ 7

Rękojmia

1. Wykonawca udziela **24-miesięcznej** rękojmi na przedmiot umowy licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
2. W okresie rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad w terminie, o którym mowa w ust. 4.
3. Wezwanie do usunięcia wad może zostać zgłoszone za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej (dowodem doręczenia jest otrzymanie potwierdzenia nadania bez błędu, a w przypadku poczty elektronicznej – potwierdzenie odczytania).
4. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca usuwa je w terminie do 14 dni od doręczenia wezwania, o którym mowa w ust. 3.
5. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć je, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę. Nie wyłącza to odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych

określonych w § 9 niniejszej umowy.

6. Jeżeli stwierdzone wady nie dadzą się usunąć albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie a wada jest wadą istotną, Zamawiający może odstąpić od umowy albo może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku i żądać jego zwrotu w tej części.
7. Wykonawca odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie wynikłe z tytułu wad, jeżeli wady zostały ujawnione po upływie okresu rękojmi a Zamawiający nie mógł, przy zachowaniu należytej staranności, wcześniej ich wykryć.

§ 8

Wspólna realizacja umowy

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Pełnomocnik upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
2. Liderem (pełnomocnikiem), o którym mowa w ust. 2 będzie:
3. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę (odpowiedzialność solidarna).
4. Przed zawarciem Umowy Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu kopię umowy określającej zakres obowiązków każdego z Wykonawców względem siebie przy realizacji niniejszej Umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Strony umowy postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania, za nienależyte wykonanie umowy lub jej niewykonanie, są kary umowne z następujących tytułów i w wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie z winy jednej ze stron, drugiej stronie przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w trybie i na zasadach

określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych lub gdy Zamawiający będzie zmuszony do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z przyczyn bezpośrednio od niego niezależnych w tym siły wyższej.

- b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu na jego pisemne żądanie karę umowną w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za niewykonanie w ustalonym terminie przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego, za każdy dzień zwłoki. Przy czym wartość naliczonych w związku z nieterminowym wykonaniem przedmiotu umowy kar nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy. Naliczenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
 - c) za niewywiązanie się z zobowiązań wynikających z § 5 ust. 7 i 8 umowy – w wysokości 0,1 % umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu do Zamawiającego dokumentów, o których mowa w w/w ustępach, terminach tam oznaczonych.
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi, w przypadku o którym mowa § 7 ust. 2 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - e) za brak udziału w naradach na wezwanie Zamawiającego – w wysokości 100 zł brutto za każdy przypadek braku udziału w naradzie.
 - f) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 u.p.z.p. - w wysokości 10 % niezapłaconej należności brutto za każdy przypadek braku zapłaty.
- 2. Wartość naliczonej kary umownej w przypadku każdorazowego zaistnienia zdarzenia określonego w § 9 ust. 1 litery b), c), d),e) albo f) nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 3. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
 - 4. Zamawiający ma prawo odstąpić od wykonania umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia przekroczenia limitu kar umownych przez Wykonawcę.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na warunkach ogólnych, o ile wartość poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
6. Kary umowne podlegają kumulacji. W szczególności w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu nie wykonania jej przez Wykonawcę w umówionym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy zarówno kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy jak i za zwłokę w jej wykonaniu.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć część wykonania przedmiotu umowy Podwykonawcom, w takim zakresie jaki określił w złożonej przez siebie ofercie przetargowej.
 2. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
 3. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i jego pracowników lub przedstawicieli jak za swoje własne.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu wraz z fakturą VAT:
 - a) pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, o dokonaniu zapłaty wynagrodzenia na rzecz tego Podwykonawcy.
 - b) pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT o niedokonaniu zatrzymania lub potrącenia jakichkolwiek kwot z wynagrodzenia należnego Podwykonawcy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a po jej wykonaniu – na okres rękojmi i gwarancji.
 5. W przypadku niedostarczenia potwierdzeń, o którym mowa w ust 4. lit a-b powyżej, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu otrzymania w/w potwierdzeń.
-

6. Z tego powodu Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, ani żądania od Zamawiającego odsetek za zwłokę w zapłacie.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać zatrzymań lub potrąceń jakichkolwiek kwot z wynagrodzenia należnego Podwykonawcy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a po jej wykonaniu – na okres rękojmi i gwarancji. W umowach zawartych pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązuje się zawierać zapisy dotyczące utworzenia kaucji należytego wykonania umowy lub kaucji gwarancyjnej wyłącznie w formie pieniężnej (wnoszonej gotówką lub przelewem na rachunek Wykonawcy), w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
8. Naruszenie zapisów wskazanych w ust. 4,5,6 powyżej uważane będzie za ciężkie naruszenie warunków umowy, których wykrycie będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości stanowiącej równowartość kwoty dokonanego zatrzymania lub potrącenia względem danego Podwykonawcy lub do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.

§ 11

1. W ramach wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego lub wskazanego przez niego podmiotu autorskie prawa majątkowe do wszystkich opracowań/utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności takich jak: mapy, wykresy, rysunki, plany, raporty, ekspertyzy, operaty, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji zamówienia oraz zezwolić na wykonanie przez Zamawiającego lub wskazanego przez niego podmiot praw zależnych do przedmiotu umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia, tj. zezwolić Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań/utworów, w szczególności w zakresie:

- publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym,
 - utrwalania i zwielokrotniania utworów wszelkimi znanymi technikami w tym technikami cyfrowymi i drukarskimi i na wszelkich rodzajach nośników,
 - wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu.
2. Przeniesienie powyższych praw następuje z chwilą podpisania przez obie strony umowy protokołu określonego w § 5 umowy.

§ 12

Osoby upoważnione do kontaktów

1. Ze strony zamawiającego wykonanie zamówienia koordynować będzie:
tel.....
2. Ze strony wykonawcy wykonywanie zamówienia koordynować będzie: tel. +48

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA